

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургский политехникум»

(ГАПОУ СО «ЕПТ»)

Рассмотрена на заседании Совета техникума

Протокол № «л» от
«04» 04 2022



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО «ЕПТ»

Н.А. Алтунина

20 12

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

Екатеринбург, 2022

1. Общие положения

1.1. Служба медиации ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум» является объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков для развития конструктивных отношений в сообществе.

1.2 Служба медиации является приоритетным способом реагирования на конфликтные и криминальные ситуации, то есть сторонам конфликта предлагается, в первую очередь, обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности разрешить конфликт путем переговоров и восстановительной медиации ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум» может применить другие способы разрешения конфликта и/или меры воздействия.

2. Правовая основа деятельности службы примирения

Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании:

- Конвенции по правам ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- распоряжения Правительства Российской Федерации от 06.07.2018 № 1375-р «Об утверждении плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства»;
- распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- распоряжения Правительства Российской Федерации от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016–2020 годах

Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р»;

- иных правовых актов Российской Федерации в области защиты прав детей, ювенальной юстиции и восстановительного подхода;
- межведомственных соглашений о формате и порядке взаимодействия с ТКДНиЗП, Министерством внутренних дел Российской Федерации, судебными органами, прокуратурой, следственным комитетом и специалистами иных ведомств;
- Устава образовательного учреждения;
- Настоящего Положения.

3. Цели и задачи службы медиации

3.1. Целями службы медиации являются:

3.1.1. популяризация среди участников образовательного процесса, альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;

3.1.2. помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии медиации;

3.1.3. создание условий для альтернативы административному и директивному способу разрешения конфликтов, содействие снижению количества административных обращений;

3.1.4. повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте и общении.

3.2. Задачами службы медиации являются:

3.2.1. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации;

3.2.2. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «восстановительных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

3.2.3. обучение альтернативным методам урегулирования и разрешения конфликтов обучающихся ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум»;

4. Принципы деятельности службы медиации

4.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

4.1.1. принцип добровольности, предполагающий как добровольное содействие обучающихся в организации работы службы, так и согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации, так и обязательное согласие

сторон. Допускается направление педагогом (куратором) сторон конфликта и при необходимости их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе разрешения конфликта;

4.1.2. принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе своей деятельности сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также медиативное соглашение (по согласованию с участниками встречи и подписанное ими);

4.1.3. принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы медиации не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение;

4.1.4. принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

5. Порядок формирования службы медиации

5.1. Руководителем службы может быть любой педагогический работник техникума, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора техникума.

5.2. Руководитель службы медиации осуществляет общее руководство деятельности службы, определяет и анализирует кадровый состав, организует деятельность, создает условия для работы ведущих восстановительных программ, проводит анализ работы и ведет мониторинг реализации восстановительных программ, проводит текущую супервизию восстановительных программ, участвует в межведомственных мероприятиях в сфере реализации восстановительного подхода;

5.3. Специалисты службы медиации осуществляют работу со случаями с использованием восстановительных технологий, реализуют восстановительные программы, готовят отчетность по результатам программы по установленной форме и в установленные сроки, ведут необходимую документацию, участвуют в реализации мероприятий по созданию и расширению информационного пространства, участвуют в супервизиях, методических мероприятиях с целью повышения профессионального мастерства.

5.4. В состав службы медиации могут входить заведующие отделением, кураторы групп, педагогические работники, а так же обучающиеся прошедшие

обучение проведению восстановительной медиации в качестве ведущих примирительных встреч (для несовершеннолетних при наличии согласия родителей (законных представителей)).

6. Порядок работы службы медиации

6.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогических работников, обучающихся, администрации техникума, членов службы примирения, родителей.

6.2. Решение о целесообразности проведения процедуры медиации принимается службой медиации в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

6.3. Процедура медиации начинается только в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре.

6.4. Сотрудники образовательной организации информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу медиации. Переговоры с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации по организации процедуры медиации проводит руководитель службы или замещающий его сотрудник

6.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации и родители.

6.6. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.7. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.8. Копия соглашения может быть представлена администрации образовательного учреждения только при письменном согласии сторон.

6.9. Служба медиации содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств сотрудники службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

6.10. Ответственность за возможные нарушения при осуществлении процедуры медиации наступает в соответствии с действующим законодательством.

6.11. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

6.12. При необходимости специалисты службы медиации информируют стороны конфликта о возможности прибегнуть к помощи других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и прочих).

6.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6.14. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). Однако руководитель старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.

6.15. Разрешение конфликтов (медиация) проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в техникуме формы работы.

6.16. По согласованию с администрацией техникума и руководителем службы, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, родителями и их детьми, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

6.17. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

6.18. При необходимости служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом от 27.07.2006 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Организация деятельности службы медиации

7.1. Службе по согласованию с администрацией образовательного учреждения предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).

7.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

7.3. Специалисты службы медиации имеют право на получение квалифицированной помощи педагога-психолога, социального педагога и других специалистов образовательного учреждения. (п 6.12)

7.4. Администрация образовательного учреждения содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в службу медиации, также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

7.5. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

7.6. По необходимости проводятся совещания между администрацией техникума и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогическими работниками, с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.7. Служба может вносить на рассмотрение администрации техникума предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7.8. Служба медиации собирается на заседания не реже одного раза в семестр. При необходимости, руководителем службы медиации созывается внеплановое заседание.

7.9. Оплата работы руководителя (куратора) службы медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором техникума по предложению службы медиации.

8.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

СЛУЖБА МЕДИАЦИИ

Протокол совместной встречи сторон №

Представитель 1-ой стороны: _____

Представитель 2-ой стороны: _____

Встреча проходила в присутствии 3-сторон: _____

Дата медиации: _____

Описание ситуации конфликта: _____

Позиция 1-ой стороны:

Позиция 2-ой стороны:

Обсудив ситуацию _____

Дальнейшие намерения

На вопрос «Как сделать, чтобы подобное не повторилось?» участники встречи высказали следующее:

1-сторона	2-сторона

Организация дальнейших встреч

Участники так же пришли к выводу, что для изменения поведения:

(серия психологических занятий, направленных на развитие у участников навыков саморегуляции, конструктивного взаимодействия, управление конфликтными ситуациями, а так же с целью своевременного снятия психологического напряжения и разрешения трудных ситуаций и разногласий с другой стороны)

Нарушение Соглашения

В случае возникновения новых разногласий с другой стороной для разрешения ситуации привлекаются: (родители/законные представители участников конфликта, администрация ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум», правоохранительные органы и т.п.)

Подписи сторон

Представители 1-ой стороны: _____

Представители 2-ой стороны: _____

Представители 3-сторон: _____