

ПОЛОЖЕНИЕ

о IV Всероссийских (с международным участием) педагогических чтениях – конкурсе «Педагогическая мастерская профессионального образования»

1. Общие положения

1.1. Положение о IV Всероссийских (с международным участием) педагогических чтениях – конкурсе «Педагогическая мастерская профессионального образования» (далее – Положение) регламентирует порядок, условия организации, проведения и участия в IV Всероссийских (с международным участием) педагогических чтениях – конкурсе «Педагогическая мастерская профессионального образования» (далее – Чтения).

1.2. Чтения проводятся с целью обобщения, презентации и распространения инновационных практик (актуального педагогического опыта, образовательных технологий, методов и приемов обучения и воспитания) и определение основных направлений совершенствования профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в современных условиях модернизации профессионального образования.

1.3. Учредитель и организатор Чтений – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский политехникум».

2. Участники Чтений

2.1. Для участия в Чтениях приглашаются руководители и педагогические работники профессиональных образовательных организаций, общеобразовательных образовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, представители работодателей, а также все, интересующиеся прикладными аспектами современных тенденций развития профессионального образования и другие заинтересованные лица.

2.2. В Чтениях могут принять участие представители любых регионов Российской Федерации и других стран.

2.3. Формы участия в Чтениях - индивидуальное и групповое участие. В случае группового участия допускается не более 2 (двух) авторов одного доклада.

3. Направления работы Чтений

3.1. Секция № 1: Развитие новой модели практико-ориентированной подготовки квалифицированных кадров по наиболее востребованным профессиям и специальностям в рамках реализации Федерального проекта «Профессионалитет».

Вопросы для обсуждения:

- особенности разработки образовательных программ Профессионалитета с участием работодателя;

- компетентностная модель педагога, участвующего в реализации образовательных программ Профессионалитета;

- характерные и отличительные особенности организации учебных занятий в рамках реализации образовательных программ Профессиоалитета;
- организация и содержание взаимодействия базовой и сетевых образовательных организаций в процессе реализации образовательных программ Профессиоалитета;
- новые формы взаимодействия с работодателями в рамках реализации Федерального проекта «Профессиоалитет»;
- особенности организации профориентационной работы в рамках реализации программ популяризации Профессиоалитета.

3.2. Секция № 2: Эффективные способы внедрения целевой модели наставничества обучающихся в практику образовательной деятельности профессиональной образовательной организации.

Вопросы для обсуждения:

- система нормативно-правового регулирования внедрения целевой модели наставничества обучающихся в образовательной организации;
- организационно-методическое сопровождение внедрения целевой модели наставничества обучающихся;
- особенности реализации различных направлений (учебно-профессиональное, социальнокультурное, индивидуально-профилактическое) и форм наставничества в образовательных организациях;
- расширение возможностей и повышение качества образовательного процесса на основе внедрения технологии наставничества;
- способы мотивации и вовлечения представителей работодателей к реализации программ наставничества;
- система сопровождения деятельности наставников.

3.3. Секция № 3: Актуальные технологии формирования и оценивания общих и профессиональных компетенций обучающихся профессиональных образовательных организаций.

Вопросы для обсуждения:

- прогрессивные педагогические технологии, активные формы и методы преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей, формирования общих и профессиональных компетенций в образовательном процессе;
- инновационные формы оценивания общих и профессиональных компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- технологии формирования общих компетенций в системе воспитательной работы профессиональной образовательной организации.

3.4. Секция № 4: Организация, содержание и развитие воспитательной работы в профессиональной образовательной организации.

Вопросы для обсуждения:

- организация, инновационный опыт и результаты работы советников по воспитанию, заместителей руководителя по воспитательной работе и молодежной политике;
- создание условий и эффективная реализация проектов Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»;

- поддержка студенческого самоуправления, повышение роли студентов в управлении образовательным процессом;
- особенности организации воспитательной работы со студентами различных категорий ОВЗ и инвалидностью, трудными подростками;
- взаимодействие с родителями студентов в системе воспитательной работы образовательной организации;
- роль студенческого спортивного клуба в воспитательном процессе образовательной организации.

4. Итоговые материалы Чтений

4.1. В качестве итогового результата Чтений планируется разработка сборника материалов Чтений в электронном виде, который будет размещен на сайте ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум» по адресу: <http://ekpt.ru>.

4.2. Каждый участник Чтений, чей доклад будет включен в сборник, получит электронный сертификат, подтверждающий участие в Чтениях и публикацию доклада в сборнике.

5. Формат и сроки проведения Чтений

5.1. Формат проведения Чтений заочный.

5.2. Этапы и сроки проведения:

прием заявок и докладов для публикации в сборнике – с 22 апреля по 20 мая 2024 года;

работа экспертной комиссии, подготовка электронного сборника и наградных документов – с 21 мая по 05 июня 2024 года;

рассылка электронного сборника и электронного сертификата, подтверждающего участие в Чтениях и публикацию доклада в сборнике материалов – с 06 по 10 июня 2024 года.

5.3. Официальные даты проведения Чтений – с 03 по 05 июня 2024 года.

5.4. Заявки и доклады, поступившие в оргкомитет после 20 мая 2024 года, оргкомитетом не рассматриваются и в сборник не включаются.

6. Документы, необходимые для участия в Чтениях

6.1. Для участия в Чтениях необходимо в адрес оргкомитета до 20 мая 2024 года (включительно) направить заявку на участие в Чтениях и текст доклада (объем доклада от 2 до 7 страниц).

6.2. Документы (заявка и доклад) предоставляются в оргкомитет Чтений по электронной почте **nrk@ekpt.ru** в виде файла формата MSWord.

Заявка и доклад высылаются **одним файлом**. Файлу должно быть присвоено имя: «Фамилия_город» (например: Иванов ИИ_Оренбург).

6.3. Форма заявки представлена в приложении № 1 к настоящему Положению.

6.4. Требования к оформлению текста доклада представлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

6.5. Участники Чтений могут представить, как индивидуальные доклады, так и доклады авторских коллективов с количеством участников не более двух человек.

7. Язык Чтений

7.1. Рабочий язык Чтений – русский, английский.

7.2. Для участников из других стран заявка и доклад должны быть представлены одним из следующих способов:

- 1) на русском языке;
- 2) на русском и английском языках.

7.3. Доклады иностранных участников, представленные в оргкомитет Чтений на русском и английском языках, будут опубликованы в сборнике материалов Чтений на двух языках после рассмотрения их оргкомитетом Чтений.

8. Конкурс на лучший доклад

8.1. Во время проведения Чтений проводится конкурс на лучший доклад.

8.2. Датой проведения конкурса считается период работы экспертной комиссии – с 21 мая по 05 июня 2024 года.

8.3. Участником конкурса автоматически становится каждый участник, подготовивший и приславший доклады в соответствии с заявленной тематикой обсуждаемых вопросов.

8.4. К участию в конкурсе допускается по одному докладу от каждого участника (группы участников).

8.5. Конкурс проводится заочно (без непосредственного присутствия участников) путем проведения экспертизы докладов, представленных в оргкомитет Чтений.

8.6. Экспертиза проводится конкурсной комиссией, которая формируется оргкомитетом Чтений. Информация о персональном составе конкурсной комиссии не разглашается.

8.7. Конкурс проводится по всем заявленным направлениям (тематикам секций) Чтений.

8.8. В каждом из направлений Чтений по результатам конкурса определяются три лучших доклада.

8.9. Принадлежность докладов участников Чтений к тому или иному направлению (секции), планируемому для обсуждения, определяется по информации, указанной участником Чтений в заявке (приложение № 1).

8.10. Конкурс проводится в два этапа:

8.10.1. Первый этап конкурса – проверка докладов, предоставленных участниками Чтений, на уникальность с использованием свободно распространяемого программного обеспечения «eTXT Антиплагиат» актуальной на день проверки версии (<http://www.etxt.ru/antiplagiat>). Докладам присваивается балл, равный коэффициенту уникальности (например, если уникальность доклада 64 %, то присваивается балл 0,64).

Ко второму этапу конкурса допускаются доклады, процент уникальности которых, по результатам первого этапа, составит не менее 50 %.

В сборник докладов Чтений включаются доклады, процент уникальности которых, по результатам первого этапа, составит не менее 30 %.

8.10.2. Второй этап конкурса – оценка докладов по следующим критериям:

- 1) соответствие содержания доклада заявленной теме;
- 2) глубина и полнота раскрытия темы доклада;
- 3) практическая значимость и новизна тематики доклада;
- 4) адекватность передачи первоисточников;
- 5) логичность, связность;
- 6) доказательность;

7) структурная упорядоченность (обоснование актуальности, наличие основной части, заключения, их оптимальное соотношение);

8) оформление доклада в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением (приложение № 2).

По каждому критерию выставляется балл от 0 до 2:

0 баллов - критерий показатель не проявляется;

1 балл - критерий проявляется не в полном объеме;

2 балла - критерий проявляется полностью.

Полученные баллы по каждому критерию суммируются.

8.10.3. Для получения итогового балла и определения победителей баллы, выставленные на первом и втором этапах конкурса, суммируются.

Победителями признаются авторы, доклады которых успешно прошли два этапа конкурса и в сумме набрали наибольшее количество баллов.

8.11. Объявление результатов конкурса и награждение проводится не позднее 10 июня 2024 года.

8.12. Итоговый протокол конкурса публикуется на официальном сайте ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум» вместе со сборником докладов (ссылка на просмотр и скачивание будет направлена каждому участнику по электронной почте, указанной в заявке).

8.13. По результатам конкурса каждый автор (соавтор) лучшего доклада получает электронный диплом (диплом победителя, дипломы II степени, диплом III степени).

9. Организационный взнос

9.1. Участие в Чтениях, включая публикацию докладов в электронном сборнике, изготовление и рассылку электронных сертификатов и дипломов конкурса на лучший доклад, - бесплатное.

10. Ответственность сторон

10.1. Ответственность за соблюдение авторских прав и точность цитат материалов, предоставленных на Чтения, несут участники Чтений.

10.2. Предоставляя материалы организаторам Чтений, авторы дают право на обработку своих персональных данных для осуществления информационной рассылки и информирования о результатах участия в Чтениях.

10.3. Участники Чтений дают право организаторам Чтений на использование присланного материала в некоммерческих целях (размещение фотографий и других изображений, цитат и полнотекстовых материалов на официальном сайте ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум», а также в других печатных изданиях ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум», выставочных стендах и др.).

Приложение № 1
к Положению о IV Всероссийских (с
международным участием) педагогических
чтениях - конкурсе «Педагогическая
мастерская профессионального
образования»

Форма заявки

ЗАЯВКА

на участие в IV Всероссийских (с международным участием) педагогических чтениях –
конкурсе «Педагогическая мастерская профессионального образования»
03-05июня 2024 года

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью) автора	
2.	Ученая степень, ученое звание, почетное звание	
3.	Должность (полностью)	
4.	Название доклада	
5.	Предполагаемая секция (№ в соответствии с положением)	
6.	Полное наименование представляемой образовательной организации	
7.	Наименование страны, области (республики, края, округа), населенного пункта, в котором расположена представляемая участником образовательная организация	
8.	E-mail	

Отправляя данную заявку, я даю свое согласие на обработку ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум» (ИНН 6664014153, КПП 667901001, 620076 г. Екатеринбург, пер. Короткий, стр. 1) персональных данных, указанных в настоящем письменном согласии, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

НАСТОЯЩИМ Я ПОДТВЕРЖДАЮ ДОСТОВЕРНОСТЬ И ТОЧНОСТЬ УКАЗАННЫХ В ПИСЬМЕННОМ СОГЛАСИИ СВЕДЕНИЙ.

НАСТОЯЩИМ Я ДАЮ СВОЕ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, УКАЗАННЫХ В ПИСЬМЕННОМ СОГЛАСИИ.

Приложение № 2
к Положению о IV Всероссийских (с
международным участием) педагогических
чтениях - конкурсе «Педагогическая
мастерская профессионального
образования»

Требования к оформлению текста доклада

Для набора текста доклада, формул и таблиц необходимо использовать текстовый редактор Microsoft Word.

Перед набором текста доклада настройте указанные ниже параметры текстового редактора:

Формат файла: Microsoft Word (*.doc, *.docx).

Формат страницы: А4 (210x297 мм).

Ориентация: книжная (альбомная ориентация запрещена).

Поля (верхнее, нижнее, левое, правое): 2 см.

Шрифт: Times New Roman, размер (кегель) – 14.

Межстрочный интервал: полуторный.

Выравнивание: по ширине.

Красная строка: 1,25.

Объем доклада: от 2 до 7 страниц.

Структура доклада включает в себя следующую информацию об авторе(ах) на русском, родном и (или) английском языках:

данные автора: инициалы, фамилия автора(ов);

место работы автора(ов): полное наименование организации, наименование субъекта РФ, город;

должность;

заглавие доклада;

текст доклада объемом не менее 2-х и не более 7-ми страниц (включая все структурные элементы статьи или тезисов);

библиографический список (обязательно не менее 3-х источников).

Библиографический список: оформляется в конце доклада в порядке использования источника в тексте под названием «Библиографический список» в строгом соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. В тексте ссылки на источник обозначаются квадратными скобками с указанием номера источника из библиографического списка (например, [5]). Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

При оформлении докладов использование графиков, схем и рисунков не допускается. Рисунок можно привести в виде объекта векторной (формат cdr) или растровой (формат jpg) графики, не превышающего объем 100 Кб. Также не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией.

Рисунки: Любые графические материалы (чертеж, схема, диаграмма, рисунок) обозначаются «Рис.» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение располагается под рисунком на следующей строке по центру и выделяется жирным шрифтом.

Пример:

Рис. 1. Название рисунка

От текста рисунок отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все рисунки в тексте должны быть ссылки (рис. 1).

Таблицы: обозначаются словом «Таблица» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение и порядковый номер таблицы (без точки) выравниваются по правому краю, название таблицы – на следующей строке, по центру. Выделяются жирным шрифтом.

Пример:

Таблица 1

Название таблицы

Шрифт в таблицах и рисунках – не менее 10 пт. От текста таблица отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все таблицы в тексте должны быть ссылки (табл. 1).

Страницы не нумеруются.

Рабочими языками конференции являются русский и английский.

За достоверность указанных в докладе сведений юридическую и иную ответственность несут авторы. Доклад публикуется в авторской редакции.

Образец оформления статьи

И.И. Иванов

1 пустая строка

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский политехникум», Свердловская область, г. Екатеринбург, преподаватель

1 пустая строка

Создание условий успешности учебно-исследовательской деятельности студентов

2 пустые строки

Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.

Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.

1 пустая строка

Библиографический список

1. Андреева, Г.М. Социальная психология / Г.М. Андреева. –М.: Аспект Пресс, 2010. – 368 с.

2. Гидденс, Э. Социология / Э. Гидденс. – М.: Эдиториал УРСС, 1999. – 704 с.

3. Глотов, М.Б. Социальный институт: определение, структура, классификация / М.Б. Глотов // Социологические исследования. – 2003. – № 10. – С. 13–20.

4. Доброхлеб, В.Г. Ресурсный потенциал пожилого населения России / В.Г. Доброхлеб // СОЦИС (Социологические исследования). – 2008. – № 8. – С. 55–61.

5. Орехов, С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности / С.И. Орехов. – Текст: электронный // Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал. - 2006. - URL: <http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgrpu-21.pdf> (дата обращения: 10.01.2024).

6. Смирнов, И.П. Будущее профессионального образования: сетевая парадигма профессора М.В. Никитина / И.П. Смирнов //Профессиональное образование в России и за рубежом. – 2019. –№1. – С.178–184.