

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургский политехникум»
(ГАПОУ СО «ЕПТ»)**

СОГЛАСОВАНА

Педагогическим советом
(протокол от 14.11.2024 № 2)

Методическим советом
(протокол от 12.11.2024 № 3)

Представителем работодателя:

(название предприятия, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

____.____.2024

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора
от 18.11.2024 № 205-ОД

Директор

_____ Н.А. Алтунина

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
(программы подготовки специалистов среднего звена)

по специальности

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта**

2025 год

УДК 377.5
ББК 74.474
П78

Авторы-составители:

Захаров А.Г., заместитель директора по развитию образовательной деятельности ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум»;

Сандаков С.А., преподаватель, председатель цикловой комиссии промышленной механики, монтажа, опико-электронных приборов и систем ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум».

П78 Программа государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта: 2025 год / А.Г. Захаров, С.А. Сандаков. – Екатеринбург : ГАПОУ СО «ЕПТ», 2024. – 33 с.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 383, основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального образования (программой подготовки специалистов среднего звена) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденной приказом директора ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум» от 31.08.2020 № 194-ОД.

Программа рассмотрена и одобрена как соответствующая требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, запросам и требованиям работодателей и концепции основной профессиональной образовательной программы:

- 1) решением Методического совета техникума от 12.11.2024 (протокол № 3);
- 2) решением Педагогического совета техникума от 14.11.2024 (протокол № 2) с участием председателя Государственной экзаменационной комиссии по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта 2024 года Е.Г. Антонова, начальника производственно-диспетчерского отдела Акционерного общества «144 Бронетанковый ремонтный завод» (приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.12.2023 № 393-И «Об утверждении состава председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, на 2024 год»).

УДК 377.5
ББК 74.474

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка	4
2.	Паспорт программы государственной итоговой аттестации	5
3.	Объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации	7
4.	Кадровое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	7
5.	Особенности проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломного проекта	8
6.	Результаты государственной итоговой аттестации	17
7.	Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	17
8.	Хранение дипломных проектов	18
	Приложения	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Общие принципы организации и проведения ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа ГИА) определяет совокупность требований к процедуре государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) и оценке уровня освоения обучающимися образовательной программы по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

ГИА является формой определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

ГИА направлена на оценку качества освоения ОП СПО выпускниками и является обязательной процедурой.

Целью ГИА является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Участниками ГИА являются обучающиеся выпускного курса образовательной организации, осваивающие ОП СПО (далее – выпускники, обучающиеся).

К участию в ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Необходимым условием допуска к ГИА является освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики, предусмотренной образовательной программой.

Оценка качества освоения выпускниками ОП СПО в рамках ГИА проводится в соответствии с критериями оценивания, представляющими собой систему оценки результатов ГИА (в соответствии с формой ГИА), содержащую декомпозицию умений, навыков / практического опыта (подкритериев), представляющую собой перечень конкретных оцениваемых действий (операций) или наборов действий (операций), с описанием результата их выполнения и указанием соответствующей оценки в баллах. Критерии оценивания являются неотъемлемой частью настоящей Программы ГИА.

1.2. Нормативные правовые акты и иные документы, на основе которых разработана программа ГИА

Программа ГИА разработана на основе:

1) нормативных правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 383 (далее – ФГОС СПО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (далее – Порядок проведения ГИА);

- распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42

«Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена», с изменениями, внесенными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2020 № Р-36;

2) локальных нормативных актов:

- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум», утвержденный приказом директора от 28.11.2022 № 282-ОД (далее – Положение о проведении ГИА);

- Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум».

1.3. Форма ГИА в соответствии с ФГОС СПО

В соответствии с ФГОС СПО ГИА по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта проводится в форме защиты дипломного проекта.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Настоящая программа ГИА включает в себя требования к дипломным проектам, методику их оценивания, формы документирования мероприятий ГИА.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность СПО

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

2.2. Код и наименование ФГОС СПО

ГИА проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 383.

2.3. Наименование квалификации и направленности (при наличии)

ГИА завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «Техник».

2.4. Срок получения СПО по образовательной программе

Срок обучения на базе основного общего образования по заочной форме обучения: 4 года 10 месяцев, с 01 сентября 2020 года по 30 июня 2025 года.

2.5. Итоговые образовательные результаты по образовательной программе

Выпускник, освоивший образовательную программы СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и получивший квалификацию «Техник» должен:

1) быть подготовлен к самостоятельному выполнению следующих **основных видов**

деятельности:

- ВД 1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта).
- ВД 2. Организация деятельности коллектива исполнителей.
- ВД 3. Выполнение работ по профессии рабочего 18511 Слесарь по ремонту автомобилей;

2) обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам деятельности:**ВД 1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта):**

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ВД 2. Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ВД 3. Выполнение работ по профессии рабочего 18511 Слесарь по ремонту автомобилей:

ПК 3.1. Проводить предпродажную подготовку автотранспортных средств.

ПК 3.2. Выполнять техническое обслуживание автотранспортных средств.

ПК 3.3. Осуществлять ремонт узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств.

ПК 3.4. Диагностировать мехатронные системы автотранспортных средств.

ПК 3.5. Устранять неисправности в мехатронных системах автотранспортных средств.

ПК 3.6. Консультировать потребителей по вопросам сервиса автотранспортных средств и оформления документов, связанных с сервисным обслуживанием автотранспортных средств.

ПК 3.7. Выполнять приемку на техническое обслуживание, ремонт и сдачу автотранспортных средств потребителю.

ПК 3.8. Контролировать сроки и объем ремонтных работ;

3) обладать **общими компетенциями**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Перечень профессиональных и общих компетенций, оцениваемых в рамках проведения ГИА, представлен в настоящей Программе ГИА в пункте 5.5.2 (таблица 2).

3. ОБЪЕМ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Объем времени на подготовку и проведение ГИА

В соответствии с ФГОС СПО, учебным планом образовательной программы по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта объем времени на подготовку и проведение ГИА составляет 6 недель, в том числе:

- подготовка дипломного проекта – 4 недели;
- защита дипломного проекта – 2 недели.

3.2. Сроки проведения ГИА

ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, в соответствии с расписанием проведения ГИА.

Сроки проведения ГИА в 2024-2025 учебном году:

- подготовка дипломного проекта – с 20.05.2025 по 16.06.2025 (4 недели);
- защита дипломного проекта – с 17.06.2025 по 30.06.2025 (2 недели).

Дополнительные сроки проведения ГИА (в том числе повторно) устанавливаются:

- для лиц, не проходивших ГИА по уважительной причине, без отчисления из образовательной организации, не позднее четырех месяцев после подачи соответствующего заявления выпускником;
- для лиц, не проходивших ГИА по неуважительной причине или получивших на ГИА неудовлетворительную оценку, и, как следствие, отчисленных из образовательной организации, не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для проведения ГИА формируются организационные структуры:

- государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК);
- апелляционная комиссия (далее – АК).

ГЭК – специальный коллегиальный орган, создаваемый образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей СПО или по отдельным профессиям и специальностям СПО в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ СПО, имеющих государственную аккредитацию и соответствующих требованиям ФГОС СПО.

Апелляционная комиссия - специальный коллегиальный орган, создаваемый образовательной организацией для рассмотрения заявлений участников ГИА о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с результатами ГИА.

ГЭК формируется из числа педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- экспертов оператора демонстрационного экзамена (при проведении ГИА. в форме

демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Формирование состава ГЭК осуществляется с учетом следующей структуры: председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК, секретарь ГЭК, члены ГЭК. Количество членов ГЭК не должно быть менее пяти человек, включая секретаря ГЭК.

АК состоит из председателя АК, не менее 5 (пяти) членов АК и секретаря АК из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в составы ГЭК. Председателем АК может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в составы ГЭК.

Полномочия, порядок действий, права и обязанности ГЭК, АК регламентируются Порядком проведения ГИА, Положением о проведении ГИА.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

5.1. Организация разработки тематики дипломных проектов

Обязательным требованием для дипломного проекта является соответствие его тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных компетенций.

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются цикловой комиссией специальности. Тема может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы дипломных проектов должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования и иметь практико-ориентированный характер.

При определении темы следует учитывать, что ее содержание может основываться: на обобщении результатов выполненного ранее обучающимся курсового проекта (работы), если он выполнялся в рамках соответствующего профессионального модуля; на использовании результатов выполненных ранее практических заданий; на использовании конкретных производственных данных предприятия – базы производственной практики.

Закрепление тем дипломных проектов (с указанием руководителя и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора техникума.

Перечень примерных тем дипломных проектов представлен в приложении № 1 к настоящей Программе ГИА.

5.2. Организация выполнения дипломного проекта

При подготовке дипломных проектов приказом директора каждому обучающемуся назначается руководитель и консультанты по отдельным частям дипломного проекта.

В обязанности руководителя дипломного проекта входит:

- разработка задания на подготовку дипломного проекта (форма задания представлена в приложениях №№ 2, 3 к настоящей Программе ГИА);

- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;
- рекомендации по сбору необходимого для выполнения дипломного проекта материала, оказание помощи в подборе необходимых информационных источников;
- консультирование выпускника по возникающим в ходе выполнения дипломного проекта проблемам теоретического и практического характера;
- консультирование по оформлению всех частей дипломного проекта в соответствии с требованиями образовательной организации к оформлению документов, настоящей Программы ГИА;
- контроль хода выполнения дипломного проекта в соответствии с установленным графиком в форме обсуждения хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта;
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект.

Выполненный дипломный проект в целом должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- продемонстрировать требуемый уровень подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Руководитель дипломного проекта не является соавтором (редактором) работы и не обязан исправлять в работе стилистические, грамматические, теоретические и методологические ошибки.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой. Задание на дипломный проект рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем дипломного проекта и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение дипломного проекта группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Задание на дипломный проект выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Контроль за выполнением требований к оформлению дипломного проекта (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет нормоконтролер. Нормоконтролерами могут назначаться высококвалифицированные преподаватели, также функции нормоконтролера может выполнять сам руководитель дипломного проекта.

При проведении нормоконтроля следует руководствоваться: указателями (каталогами, перечнями) государственных, международных и отраслевых стандартов, технических условий и др.; действующими нормативными документами, распространяющимися на объект стандартизации; терминологическими словарями (справочниками, сборниками); картотеками внедрения нормативных документов; таблицами систематизации и др.

Нормоконтролер имеет право:

- возвращать дипломный проект в случаях несоответствия требованиям, небрежного выполнения, отсутствия необходимых подписей, отсутствия документов, на которые имеются ссылки в работе и т.д.;
- требовать от студента разъяснений и дополнительных материалов по возникшим при проверке вопросам;
- не подписывать дипломный проект в случаях невыполнения требований.

По завершении обучающимся подготовки дипломного проекта руководитель проверяет

качество работы, подписывает его и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю руководителя по направлению деятельности.

В отзыве руководителя дипломного проекта указываются характерные особенности проекта, его достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению проекта, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении проекта, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта к защите.

Форма отзыва руководителя представлена в приложении № 4.

Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным вопросам дипломного проекта, а именно: консультант по графической и экономической части проекта. В период выполнения дипломного проекта по содержанию задания проводятся консультации по дисциплинам: технологическое оборудование, программирование для автоматизированного оборудования, охрана труда.

В обязанности консультанта дипломного проекта входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса.

Часы консультирования входят в общие часы руководства дипломным проектом.

5.3. Требования к структуре дипломного проекта. Правила оформления дипломного проекта

5.3.1. Требования к структуре дипломного проекта

Дипломный проект состоит из текстового документа (пояснительной записки к дипломному проекту) и графического материала.

Структурными элементами пояснительной записки к дипломному проекту являются:

- титульный лист;
- задание на дипломное проектирование;
- отзыв руководителя;
- рецензия;
- содержание;
- введение;
- основная часть (разделы в соответствии с утвержденным заданием или более подробной детализацией, включая технологическую, конструкторскую, экономическую части, проектирование участка механической обработки детали, охрану труда и технику безопасности);
- заключение;
- список использованных источников;
- термины и определения;
- приложения (спецификация ремонтируемого узла, дефектная ведомость узла, карта сборки узла).

Рекомендуемый объем пояснительной записки к дипломному проекту – 50-70 страниц печатного текста (без приложений) (таблица 1). Текст пояснительной записки дипломного проекта должен быть подготовлен с использованием компьютера в текстовом редакторе MS Word, шрифт TimesNewRoman, размер 14, распечатан на одной стороне белой бумаги

формата А4 (210 × 297 мм).

Содержание и объем графического материала дипломного проекта:

- планировка производственного корпуса зона (участок) по ремонту и техническому обслуживанию подвижного состава автомобильного транспорта.

Все чертежи выполняются в системе не ниже Компас-3Dv18 и записываются на флеш-карту. По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам чертежи должны соответствовать требованиям ГОСТ, ЕСКД, ЕСТД.

Таблица 1 - Рекомендуемое соотношение структурных элементов пояснительной записки дипломного проекта по объему

Структурный элемент пояснительной записки	Кол-во страниц	Примечание
1) титульный лист	1	
2) задание на дипломный проект	2-3	В общий объем ДП не входит
3) отзыв руководителя	1	В общий объем ДП не входит
4) рецензия на дипломный проект	1	В общий объем ДП не входит
5) содержание	1-3	
6) введение	2-5	
7) основная часть (разделы в соответствии с утвержденным заданием)	44-57	
8) заключение	1-2	
9) список использованных источников	1-2	
10) термины и определения	-	В общий объем ДП не входит
11) приложения	Не ограничено	В общий объем ДП не входит
Общий объем пояснительной записки ДП	50-70	

5.3.2. Типовое содержание дипломного проекта

Структура основной части пояснительной записки при выборе темы дипломного проекта по направлению «**организация работы зоны (участка) по ремонту и техническому обслуживанию автомобилей**» должна включать в себя следующее содержание:

ВВЕДЕНИЕ.

1. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ЧАСТЬ.

1.1. Характеристика автотранспортного предприятия.

1.2. Характеристика участка (зоны).

2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

2.1. Техническая характеристика автомобиля.

2.2. Расчет производственной программы в автотранспортной организации.

2.2.1. Определение периодичности ТО и пробега до капитального ремонта.

2.2.2. Определение расчетной трудоемкости на одно обслуживание.

2.2.3. Определение продолжительности простоя в ТО и ремонте.

2.2.4. Определение коэффициентов технической готовности и использования автомобилей.

2.2.5. Определение годового пробега автомобилей на АТП.

2.2.6. Определение числа обслуживаний на АТП за год.

2.2.7. Определение годовой трудоемкости по работам ТО.

2.2.8. Определение общей годовой трудоемкости всех видов ТО и ТР по предприятию.

2.3. Расчет количества производственных рабочих.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

3.1. Назначение участка (зоны).

3.2. Технологический процесс выполнения работ.

- 3.3. Режим труда и отдыха участка (зоны).
- 3.4. Переоснащение участка.
- 4. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.
- 4.1. Расчет капитальных вложений.
- 4.2. Расчет эксплуатационных затрат.
- 4.2.1. Расчет оплаты труда.
- 4.2.2. Расчет затрат на материалы.
- 4.2.3. Расчет накладных расходов.
- 4.3. Определение общей суммы затрат и себестоимости 1000 км пробега.
- 4.4. Расчет экономической эффективности проекта.
- 4.5. Техничко-экономические показатели проекта.
- 5. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА НА УЧАСТКЕ (ЗОНЕ).
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ.
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.
- ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.
- ПРИЛОЖЕНИЯ.
- ГРАФИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ:

- планировка производственного корпуса зона (участок) по ремонту и техническому обслуживанию подвижного состава автомобильного транспорта.

Структура основной части пояснительной записки при выборе темы дипломного проекта по направлению «разработка (выполнение) технологического процесса ремонта агрегатов и систем автомобиля» должна включать в себя следующее содержание:

ВВЕДЕНИЕ.

1. НАЗНАЧЕНИЕ, ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И КРАТКОЕ УСТРОЙСТВО РЕМОНТИРУЕМОГО АВТОМОБИЛЯ И АГРЕГАТА.

2. ТЕХНОЛОГИЯ РЕМОНТА АВТОМОБИЛЯ (АГРЕГАТА, ДЕТАЛИ).

2.1. Приемка автомобиля в ремонт.

2.2. Наружная мойка автомобиля.

2.3. Диагностика автомобиля и его агрегатов (узлов).

2.4. Разборка агрегатов и систем автомобиля.

2.5. Промывка и очистка деталей ремонтируемого узла (агрегата).

2.6. Дефектация деталей.

2.7. Выбор оборудования и инструмента для ремонта.

2.8. Необходимый ремонт деталей агрегатов (замена или восстановление).

2.9. Сборка, регулировка и испытание агрегата (узла).

3. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ (ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАТРАТ) ПРИ РЕМОНТЕ АГРЕГАТОВ И ДЕТАЛЕЙ АВТОМОБИЛЯ.

3.1. Расчет фонда заработной платы.

3.2. Расчет экономической эффективности.

4. ОХРАНА ТРУДА, ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РЕМОНТА АВТОМОБИЛЯ И ЕГО АГРЕГАТОВ И УЗЛОВ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ.

5.3.3. Правила оформления дипломного проекта

Дипломный проект оформляется в соответствии с Методическими указаниями по выполнению, оформлению и защите дипломного проекта (работы), принятыми в техникуме, в том числе с учетом специфики образовательной программы.

5.3.4. Рецензирование дипломного проекта

Дипломный проект подлежит обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей техникума, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта.

Рецензенты дипломных проектов определяются не позднее, чем за месяц до защиты и назначаются приказом директора.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заявленной теме и заданию на него;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости дипломного проекта;
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта.

На рецензирование одного дипломного проекта предусмотрено 3 часа.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломный проект в Государственную экзаменационную комиссию.

Форма рецензии представлена в приложении № 5.

5.4. Защита дипломного проекта

Защита дипломного проекта проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава.

В ГЭК должны быть представлены следующие документы:

- приказ директора об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательной программе;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- выполненные дипломные проекты с отзывом руководителя, рецензией;
- зачетные книжки обучающихся;
- сводная ведомость итоговых оценок;
- приказ директора техникума об утверждении тем дипломных проектов;
- приказ директора об утверждении состава ГЭК;
- приказ директора о допуске студентов к ГИА.

Также ГЭК могут быть предъявлены документы, подтверждающие учебные достижения обучающегося (грамоты и дипломы участника олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций и т.д.).

На защиту дипломного проекта отводится до 30 минут на одного обучающегося.

Рекомендуемый регламент защиты дипломного проекта:

- представление дипломного проекта в форме публичного доклада студента – до 12 минут;
- вопросы ГЭК и ответы студента – до 5 минут;
- представление секретарем ГЭК отзыва и рецензии на дипломный проект – до 2 минут;
- заключительное слово студента – до 1 минуты.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленную презентацию, иллюстрирующую основные положения дипломного проекта.

При определении оценки защиты дипломного проекта учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- свободное владение материалом дипломного проекта;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отзыв руководителя дипломного проектирования;
- мнение рецензента дипломного проекта;
- практическая значимость дипломного проекта;
- качество пояснительной записки и графического материала дипломного проекта.

Для защиты дипломного проекта отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- места для выпускников, родителей выпускников, социальных партнеров;
- компьютер, мультимедиа проектор, экран или телевизор;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения.

5.5. Процедура оценивания результатов защиты дипломного проекта

5.5.1. Общие положения

Процедура оценивания результатов защиты дипломного проекта осуществляется членами ГЭК по 5-балльной системе.

При формировании системы оценивания учитываются:

- требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;
- задания на дипломный проект;
- критерии оценки дипломного проекта руководителем дипломного проекта (форма отзыва на дипломный проект руководителя);
- критерии оценки дипломного проекта рецензентом (форма рецензии на дипломный проект);
- критерии оценивания защиты дипломного проекта членами ГЭК.

5.5.2. Критерии оценивания защиты дипломного проекта

Оценивание уровня сформированности общих и профессиональных компетенций во время защиты дипломного проекта осуществляется членами ГЭК по факту проявления качественных показателей (индикаторов сформированности компетенций), представленных в таблицах 2, 3.

Таблица 2 – Индикаторы сформированности компетенций, оцениваемые при проведении ГИА в форме защиты дипломного проекта по направлению «**организация работы зоны (участка) по ремонту и техническому обслуживанию автомобилей**»

Компетенции	Индикаторы сформированности компетенций
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	1) объясняет назначение автомобиля и его технические характеристики;
	2) демонстрирует знание общего устройства автомобиля, его агрегатов и узлов в зависимости от типа и модели;
	3) объясняет последовательность технологии выполнения работ в соответствии с технической документацией;
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении,	4) выбирает технологическое оборудование и оснастку зон (участков);

Продолжение таблицы 2

эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	5) рассчитывает годовой объем работ на объекте проектирования;
	6) обосновывает принятые меры для повышения эффективности производственной деятельности и повышения качества выполняемых работ;
	7) разрабатывает планировку зоны (участка) согласно нормам проектирования;
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	8) обосновывает экономическую эффективность проекта;
	9) представляет результаты деятельности в форме аналитического документа (графика, диаграммы, таблицы и т.п.);
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	10) планирует мероприятия по охране труда на спроектированном участке в соответствии с инструкцией;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	11) использует ИКТ при выполнении и защите дипломного проекта;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	12) выстраивает и аргументирует защиту дипломного проекта, ведет профессиональный диалог, защищает собственную профессиональную позицию;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	13) представляет прогноз личностно-профессионального, карьерного роста в соответствии с получаемой квалификацией и портфолио (при наличии);
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	14) демонстрирует знание новых технологий в области организации ремонта и обслуживания автомобильного транспорта

Таблица 3 – Индикаторы сформированности компетенций, оцениваемые при проведении ГИА в форме защиты дипломного проекта по направлению «разработка (выполнение) технологического процесса агрегатов и систем автомобиля»

Компетенции	Индикаторы сформированности компетенций
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	1) объясняет назначение автомобиля и его технические характеристики;
	2) демонстрирует знание общего устройства автомобиля, его агрегатов и узлов в зависимости от типа и модели;
	3) объясняет последовательность технологии выполнения работ в соответствии с технической документацией;

Продолжение таблицы 3

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	4) определяет дефекты деталей при техническом контроле;
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	5) объясняет технологию ремонта агрегатов и узлов автомобиля;
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	6) рассчитывает затраты на ремонт агрегатов и узлов автомобиля; 7) формулирует обоснование ремонта деталей агрегатов, замены или их восстановления;
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	8) обосновывает экономическую эффективность проекта; 9) проводит регулировку и испытание при ремонте агрегатов и узлов автомобиля;
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	10) планирует мероприятия по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности при выполнении ремонта автомобиля и его агрегатов (узлов, систем);
ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	11) использует ИКТ при выполнении и защите дипломного проекта;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	12) выстраивает и аргументирует защиту дипломного проекта, ведет профессиональный диалог, защищает собственную профессиональную позицию;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	13) представляет прогноз личностно-профессионального, карьерного роста в соответствии с получаемой квалификацией и портфолио (при наличии);
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	14) демонстрирует знание новых технологий в области организации ремонта и обслуживания автомобильного транспорта

5.5.3. Оформление результатов процедуры оценивания

Результаты защиты дипломного проекта фиксируются каждым членом ГЭК в Рейтинговом листе защиты дипломного проекта (приложения №№ 6, 7) путем проставления для выпускника напротив каждого индикатора сформированности компетенций баллов от 0 до 2 с учетом следующих критериев:

0 баллов – индикатор сформированности компетенции не проявляется;

1 балл – индикатор сформированности компетенции проявляется не в полном объеме;

2 балла – индикатор сформированности компетенции проявляется в полном объеме.

Далее член ГЭК подсчитывает и выставляет в соответствующую ячейку общее количество баллов, переводит эту сумму в оценку по 5-балльной системе в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4 – Шкала перевода баллов защиты дипломного проекта в оценку

Процент результативности	Качественная оценка защиты дипломного проекта	
	Сумма баллов	Оценка
более 90 до 100	26-28	«5 (отлично)»
более 70 до 90	20-25	«4 (хорошо)»
от 50 до 70	14-19	«3 (удовлетворительно)»
менее 50	0-13	«2 (неудовлетворительно)»

Полученная пятибалльная оценка выставляется в последнем столбце рейтингового листа.

Для получения окончательной оценки защиты дипломных проектов заполняется Сводный лист оценки защиты дипломного проекта (приложение № 8), в который вносятся оценки в пятибалльной системе всех членов ГЭК. В столбце «Итоговая оценка» проставляется итоговая оценка, которая рассчитывается как среднее арифметическое значение от оценок членов ГЭК данному студенту. В случае, если средняя арифметическая оценка «спорная» между двумя значениями, выбирается то значение, к которому относится оценка, выставленная председателем ГЭК.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

После завершения защиты дипломного проекта и оформления Сводного листа оценки защиты дипломного проекта ГЭК рассматривает результаты ГИА и принимает решение об утверждении результатов ГИА и присвоении / не присвоении квалификации.

Решения ГЭК принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК по результатам ГИА оформляется Итоговым протоколом (приложение № 9).

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами ГЭК.

Результаты ГИА объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования;

7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА обучающийся, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного Порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Правила организации работы апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА в техникуме устанавливается Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Екатеринбургский политехникум».

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Лица, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и лица, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из техникума.

Для прохождения ГИА лица, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и лица, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в техникуме на период времени, установленный техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА в форме защиты дипломного проекта ГЭК может признать целесообразным повторную защиту выпускником того же дипломного проекта, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на дипломный проект и определить срок повторной защиты в соответствии с установленным Порядком проведения ГИА.

8. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ

Выполненные дипломные проекты хранятся после их защиты в техникуме. Срок хранения определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. Рекомендуемый срок хранения - в течение пяти лет после выпуска обучающихся из образовательной организации.

Списание дипломных проектов оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательной организации.

По запросу предприятия, учреждения, иной образовательной организации руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии дипломных проектов выпускников.

Перечень примерных тем дипломных проектов

1. Организация выполнения моечных работ агрегатов в цехе № 2 АО «144 Бронетанковый ремонтный завод».
2. Организация выполнения работ на сортировочном участке в цехе № 2 АО «144 Бронетанковый ремонтный завод».
3. Организация выполнения работ по капитальному ремонту коробок передач боевых машин в цехе № 2 АО «144 Бронетанковый ремонтный завод».
4. Организация выполнения работ по кузовному ремонту легковых автомобилей в автосервисе.
5. Организация выполнения работ по кузовному ремонту легковых автомобилей в автосервисе «Автомикс».
6. Организация выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту легковых автомобилей в автосервисе «Автопилот».
7. Организация выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту легковых автомобилей в автокомплексе «Комфорт».
8. Организация выполнения работ по техническому обслуживанию легковых автомобилей в автосервисе «Римекс».
9. Организация выполнения работ по ТО-2 легковых автомобилей в автосервисе «Римекс».
10. Организация выполнения работ по шиномонтажу в автосервисе «Римекс».
11. Разработка технологического процесса капитального ремонта двигателя автомобиля Niva Legend.
12. Разработка технологического процесса ремонта передней подвески автомобиля Lada Granta.
13. Разработка технологического процесса ремонта передней подвески автомобиля Honda CR-V.
14. Разработка технологического процесса ремонта раздаточной коробки автомобиля Audi Q7
15. Разработка технологического процесса ремонта рулевого управления автомобиля Lada Granta.
16. Разработка технологического процесса ремонта тормозной системы автомобиля Nissan Sunny.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Свердловской области «Екатеринбургский политехникум»
 (ГАПОУ СО «ЕПТ»)**

СОГЛАСОВАНО:
 председатель цикловой комиссии
 _____ / _____ /
 « ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
 заместитель директора по учебно-
 производственной работе
 _____ / _____ /
 « ____ » _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
 на дипломный проект**

Студенту(ке) _____ курса _____ группы, специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

_____ / _____ /
 (фамилия, имя, отчество)

Тема дипломного проекта:

Тема утверждена приказом ГАПОУ СО «ЕПТ» от « ____ » _____ 20__ г. № _____.

Руководитель дипломного проекта (фамилия, имя, отчество, должность):

Направление дипломного проекта:
**организация работы зоны (участка) по ремонту и техническому обслуживанию
 автомобилей**

Исходные данные:

1. Руководство по эксплуатации автомобиля.
2. Расположение и характеристики зоны (участка) по ремонту и обслуживанию автомобилей.

Содержание дипломного проекта

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графического материала.

В пояснительной записке должны быть отражены следующие разделы:

ВВЕДЕНИЕ.

1. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ЧАСТЬ.

- 1.1. Характеристика автотранспортного предприятия.
- 1.2. Характеристика участка (зоны).

2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

- 2.1. Техническая характеристика автомобиля.
 - 2.2. Расчет производственной программы в автотранспортной организации.
 - 2.2.1. Определение периодичности ТО и пробега до капитального ремонта.
 - 2.2.2. Определение расчетной трудоемкости на одно обслуживание.
 - 2.2.3. Определение продолжительности простоя в ТО и ремонте.
 - 2.2.4. Определение коэффициентов технической готовности и использования автомобилей.
 - 2.2.5. Определение годового пробега автомобилей на АТП.
 - 2.2.6. Определение числа обслуживаний на АТП за год.
 - 2.2.7. Определение годовой трудоемкости по работам ТО.
 - 2.2.8. Определение общей годовой трудоемкости всех видов ТО и ТР по предприятию.
 - 2.3. Расчет количества производственных рабочих.
 3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.
 - 3.1. Назначение участка (зоны).
 - 3.2. Технологический процесс выполнения работ.
 - 3.3. Режим труда и отдыха участка (зоны).
 - 3.4. Переоснащение участка.
 4. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.
 - 4.1. Расчет капитальных вложений.
 - 4.2. Расчет эксплуатационных затрат.
 - 4.2.1. Расчет оплаты труда.
 - 4.2.2. Расчет затрат на материалы.
 - 4.2.3. Расчет накладных расходов.
 - 4.3. Определение общей суммы затрат и себестоимости 1000 км пробега.
 - 4.4. Расчет экономической эффективности проекта.
 - 4.5. Техничко-экономические показатели проекта.
 5. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА НА УЧАСТКЕ (ЗОНЕ).
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ.
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.
- ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.
- ПРИЛОЖЕНИЯ.
- ГРАФИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ:
- планировка производственного корпуса зона (участок) по ремонту и техническому обслуживанию подвижного состава автомобильного транспорта.

Завершенный дипломный проект должен состоять из пояснительной записки, спецификации, дефектной ведомости, технологической карты сборки и графической части.

Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе MS Word, шрифт TimesNewRoman, размер 14 и распечатана на одной стороне листа. Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 50-70 страниц.

Все чертежи выполняются в системе не ниже Компас-3Dv18 и записываются на флеш-карту. По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам планировка должна соответствовать требованиям ГОСТ, ЕСКД, ЕСТД и ОНТП предприятий автомобильного транспорта 01-91.

Примерный баланс времени при выполнении выпускником дипломного проекта (в днях):

- описание автотранспортной организации и участка (зоны) по ТО и ремонту автомобилей – 1 день;

- расчет производственной программы в автотранспортной организации – 6 дней;
- описание назначения участка (зоны) по ТО и ремонту и технология выполняемых работ – 4 дня;
- переоснащение участка (зоны) – 4 дня;
- расчет себестоимости затрат и определение экономической эффективности проекта – 3 дня;
- описание техники безопасности и охраны труда на участке (зоне) ТО и ремонта автомобилей – 2 дня;
- выполнение планировки зоны (участка) по ремонту и техническому обслуживанию подвижного состава автомобильного транспорта – 4 дня.

Наименование предприятия, на котором выпускник проходит производственную (преддипломную) практику:

Дата выдачи и получения задания:

Руководитель дипломного проекта _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (дата выдачи)

Исполнитель дипломного проекта _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (дата получения)

Планируемый срок окончания подготовки дипломного проекта: «__» _____ 20__ г.

Заключение руководителя дипломного проекта:

Подготовка дипломного проекта завершена «__» _____ 20__ г.
Пояснительная записка и все материалы просмотрены. Считаю возможным допустить _____ к защите дипломного проекта.
(фамилия, имя, отчество исполнителя дипломного проекта)

Руководитель дипломного проекта _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (дата)

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Свердловской области «Екатеринбургский политехникум»
 (ГАПОУ СО «ЕПТ»)**

СОГЛАСОВАНО:

председатель цикловой комиссии

_____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора по учебно-
 производственной работе

_____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
 на дипломный проект**

Студенту(ке) _____ курса _____ группы, специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

_____ (фамилия, имя, отчество)

Тема дипломного проекта:

Тема утверждена приказом ГАПОУ СО «ЕПТ» от « ____ » _____ 20__ г. № _____.

Руководитель дипломного проекта (фамилия, имя, отчество, должность):

Направление дипломного проекта:
**разработка (выполнение) технологического процесса ремонта агрегатов и систем
 автомобиля**

Исходные данные:

Руководство по эксплуатации автомобиля.

Содержание дипломного проекта

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графического материала.

В пояснительной записке должны быть отражены следующие разделы:

ВВЕДЕНИЕ.

1. НАЗНАЧЕНИЕ, ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И КРАТКОЕ УСТРОЙСТВО
 РЕМОНТИРУЕМОГО АВТОМОБИЛЯ И АГРЕГАТА.

2. ТЕХНОЛОГИЯ РЕМОНТА АВТОМОБИЛЯ (АГРЕГАТА, ДЕТАЛИ).

2.1. Приемка автомобиля в ремонт.

2.2. Наружная мойка автомобиля.

2.3. Диагностика автомобиля и его агрегатов (узлов).

- 2.4. Разборка агрегатов и систем автомобиля.
- 2.5. Промывка и очистка деталей ремонтируемого узла (агрегата).
- 2.6. Дефектация деталей.
- 2.7. Выбор оборудования и инструмента для ремонта.
- 2.8. Необходимый ремонт деталей агрегатов (замена или восстановление).
- 2.9. Сборка, регулировка и испытание агрегата (узла).

3. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ (ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАТРАТ) ПРИ РЕМОНТЕ АГРЕГАТОВ И ДЕТАЛЕЙ АВТОМОБИЛЯ.

- 3.1. Расчет фонда заработной платы.
- 3.2. Расчет экономической эффективности.

4. ОХРАНА ТРУДА, ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РЕМОНТА АВТОМОБИЛЯ И ЕГО АГРЕГАТОВ И УЗЛОВ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ.

Завершенный дипломный проект должен состоять из пояснительной записки, спецификации, дефектной ведомости, технологической карты сборки.

Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе MS Word, шрифт TimesNewRoman, размер 14 и распечатана на одной стороне листа. Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 50-70 страниц.

Примерный баланс времени при выполнении выпускником дипломного проекта (в днях):

- описание технической характеристики и краткого устройства ремонтируемого автомобиля и агрегата – 2 дня;
- технология ремонта автомобиля (агрегата, детали) – 15 дней;
- определение затрат при ремонте агрегатов и деталей автомобиля и обоснование экономической эффективности ремонта – 3 дня;
- описание охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности при выполнении ремонта автомобиля, его агрегатов и узлов – 2 дня;
- оформление пояснительной записки дипломного проекта – 2 дня.

Наименование предприятия, на котором выпускник проходит производственную (преддипломную) практику:

Дата выдачи и получения задания:

Руководитель дипломного проекта _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (дата выдачи)

Исполнитель дипломного проекта _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (дата получения)

Планируемый срок окончания подготовки дипломного проекта: «__» _____ 20__ г.

Заключение руководителя дипломного проекта:

Подготовка дипломного проекта завершена «__» _____ 20__ г.

Пояснительная записка и все материалы просмотрены. Считаю возможным допустить _____ к защите дипломного проекта.

(фамилия, имя, отчество исполнителя дипломного проекта)

Руководитель дипломного проекта _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (дата)

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургский политехникум»
(ГАПОУ СО «ЕПТ»)

ОТЗЫВ
руководителя на дипломный проект

студента группы _____ специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

Тема дипломного проекта: _____

1. Краткий перечень основных вопросов, рассмотренных в дипломном проекте, с указанием степени глубины изложения материала: _____

2. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы: _____

3. Соответствие содержания проекта заданию (полное или неполное): _____

4. Основные достоинства и недостатки: _____

5. Степень самостоятельности и способности студента к умению и навыкам искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы: _____

6. Оценка деятельности студента в период выполнения проекта (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.): _____

7. Достоинства и недостатки оформления текстовой и графической частей: _____

8. Общее заключение _____

Выполненный дипломный проект заслуживает оценки _____

(оценка руководителя)

ФИО руководителя дипломного проекта _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись _____

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Свердловской области «Екатеринбургский политехникум»
 (ГАПОУ СО «ЕПТ»)**

РЕЦЕНЗИЯ

на дипломный проект студента группы _____
 специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

Тема дипломного проекта:

Руководитель дипломного проекта

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы для внешнего руководителя)

1. Актуальность

2. Оценка содержания проекта (соответствие теме, логика исследования, структура проекта)

3. Отличительные стороны проекта

4. Практическое значение проекта

5. Качество выполнения пояснительной записки и графического материала проекта

6. Недостатки и замечания по проекту

7. Общая оценка дипломного проекта

Рецензент _____
 (фамилия, имя, отчество, должность, место работы (для внешнего рецензента))

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись _____

Критерии оценивания	Уровни сформированности компетенций
0 баллов – индикатор сформированности компетенции не проявляется; 1 балл – индикатор сформированности компетенции проявляется не в полном объеме; 2 балла – индикатор сформированности компетенции проявляется в полном объеме.	26-28 баллов – высокий уровень сформированности компетенций; 20-25 баллов – повышенный уровень сформированности компетенций; 14-19 баллов – базовый уровень сформированности компетенций.

Член ГЭК

(подпись)_____
(расшифровка)

Критерии оценивания	Уровни сформированности компетенций
0 баллов – индикатор сформированности компетенции не проявляется; 1 балл – индикатор сформированности компетенции проявляется не в полном объеме; 2 балла – индикатор сформированности компетенции проявляется в полном объеме.	26-28 баллов – высокий уровень сформированности компетенций; 20-25 баллов – повышенный уровень сформированности компетенций; 14-19 баллов – базовый уровень сформированности компетенций.

Член ГЭК

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

