

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский политехникум»

Рассмотрено на заседании
Совета техникума
Протокол № 4
от «26» 12 20 19 г.

Директор _____
И.А. Алтунина
«26» 12 20 19 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции
в ГБПОУ СО «Екатеринбургский политехникум»

Введено приказом № 338
от «26» декабря 2019 г.

Екатеринбург, 2019

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в ГБПОУ СО «Екатеринбургский политехникум».

2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников ГБПОУ СО «Екатеринбургский политехникум», а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. «Телефон доверия» 8 (343) 295-91-96.

4. Режим функционирования «телефона доверия» – с 9.00ч -16.00ч.

5. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в режиме непосредственного общения с уполномоченным лицом техникума.

6. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации лицом ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в ГБПОУ СО «Екатеринбургский политехникум» в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» (далее - Журнал учета) по форме согласно приложению к настоящему Положению, и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

8. При наличии в сообщениях, поступивших по «телефону доверия», информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, директором техникума информация направляется в соответствующие органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

9. По мере поступления сообщений о фактах коррупционной направленности уполномоченное лицо техникума, готовит информационное письмо и направляет его не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, директору техникума для рассмотрения.

10. В соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченному лицу техникума, запрещается разглашать или использовать в целях,

не связанных со служебной деятельностью, информацию, полученную по «телефону доверия». Уполномоченное лицо несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия» учреждения, без их согласия не допускается.

11. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

Приложение № 1
к Положению о «телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции
в ГБПОУ СО «Екатеринбургский
политехникум»

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по «Телефону
доверия» по вопросам противодействия коррупции
в ГБПОУ СО «Екатеринбургский
политехникум»

№ п/п	Дата (число, месяц, год) и время (час, мин.)	Ф.И.О., адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировав - шего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. №, дата)